

# Comune di Barano d'Ischia

Stazione di cura, soggiorno e turismo  
(Provincia di Napoli)

UFFICIO TECNICO COMUNALE – SETTORE LAVORI PUBBLICI  
PROTEZIONE CIVILE – PIANIFICAZIONE URBANISTICA

081906728 – [protezione.civile.barano@asmepec.it](mailto:protezione.civile.barano@asmepec.it)  
[lavoripubblici@comunebarano.it](mailto:lavoripubblici@comunebarano.it)

## DISCIPLINARE RELATIVO AL BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI REDAZIONE DEL P.U.C. E DEL R.U.E.C. DEL COMUNE DI BARANO D’ISCHIA.

**CIG : 5726973F9C**

### ***I. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte***

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 all'ufficio protocollo del Comune che ne rilascerà apposita ricevuta. Il termine per la ricezione delle offerte è dichiarato espressamente perentorio escludendosi i tempi di recapito postale o per agenzia.

I plichi, da inviare all'indirizzo di cui al punto 1) del bando di gara, devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura “ **Offerta per l’affidamento dell’incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale e Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale del comune di Barano d’Ischia**”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi devono contenere al loro interno le buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura: "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica" e "C – Offerta economica".

**Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) domanda di partecipazione alla gara, in competente bollo, sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda debitamente sottoscritta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa formale procura.
- 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  - a) dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38 del D.Lgs n. 163/2006;
  - b) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
  - c) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
  - d) dichiara di possedere i requisiti di qualificazione relativi alla capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs n. 163/2006 ed in particolare il volume d'affari

conseguito a fronte di servizi attinenti a prestazioni ricomprese nelle categorie oggetto dell'incarico, o comunque a queste assimilabili. E' richiesto, a pena di esclusione, che il volume d'affari fatturato, nel triennio 01/01/2011 – 31/12/2013 non sia stato, complessivamente, inferiore ad 1,2 volte l'importo posto a base d'asta;

- e) dichiara di possedere i requisiti di qualificazione relativi alla capacità tecnica ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n.163/2006 ed in particolare: dichiara di aver eseguito incarichi professionali (indicandone espressamente natura ed estremi) avente/i ad oggetto la prestazione di servizi analoghi a quello di gara nel periodo 01/01/2011 – 31/12/2013 per un numero di Enti pubblici non inferiore a due. Si precisa che per “servizi analoghi” si intendono le progettazioni, anche in forma associata, di strumenti urbanistici o territoriali (e/o loro varianti), Piani Attuativi di iniziativa pubblica presso Enti il cui procedimento si sia concluso almeno con l'adozione da parte dell'Autorità preposta.
- f) **(indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente)** dichiara, ove cittadino italiano ovvero straniero ma residente in Italia, ai sensi di quanto stabilito nell' art. 39 del D. Lgs n.. 163/2006, che, in caso di affidamento, l'incarico sarà espletato da professionista/i iscritto/i negli appositi albi e/o elenchi e/o registri previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabile/i e nominativamente indicato/i già in sede di presentazione dell'offerta con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali che lo/li abilitino ai sensi del DPR n. 328/2001, all'esecuzione della prestazione;
- g) **(eventuale: se cittadino straniero non residente in Italia che nello Stato di appartenenza deve essere in possesso di autorizzazione ovvero iscrizione ad associazione)** dichiara di essere iscritto all'organizzazione/associazione ovvero di essere in possesso di autorizzazione legittimante l'esecuzione della prestazione oggetto del bando;
- h) **(qualora si tratti di società di ingegneria o di società di professionisti)** dichiara di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ e che i dati relativi alla iscrizione alla CCIAA sono i seguenti **(nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):** 1) numero di iscrizione \_\_\_\_; 2) data di iscrizione \_\_\_\_\_; 3) durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_ 4) forma giuridica \_\_\_\_\_ 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);
- i) dichiara che la propria struttura operativa, sarà costituita dai seguenti professionisti: \_\_\_\_\_;
- j) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari. soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- k) elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- l) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- m) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione;
- n) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi;
- o) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- p) attesta di avere effettuato uno studio approfondito delle richieste di prestazione poste a base di gara ed elle relative condizioni, di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- q) indica l'indirizzo di posta certificata al quale vanno inviate le eventuali comunicazioni;
- r) dichiara la propria condizione rispetto ai vincoli posti dall'art. 17 della legge 68/99 concernente le assunzioni obbligatorie;
- s) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della prestazione non possono essere diversi da quelli indicati.
- t) indica a quale concorrente, se Raggruppamento Temporaneo, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, in caso di aggiudicazione;
- u) allega mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da professionisti associati o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa formale procura. Alla medesima dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**La/e dichiarazione/i sostitutiva/e** in ordine alla inesistenza di misure di prevenzione di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m., di condanne passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale nonché in ordine alla inesistenza, negli ultimi cinque anni, della estensione nei propri confronti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m. irrogate nei confronti di un proprio convivente ed alla inesistenza di sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto emesse nei propri confronti, deve/devono essere rese dai singoli professionisti, dal socio o direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo o accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico e/o operativo, ovvero in mancanza, dal legale rappresentante se trattasi di altro tipo di società.

- 3) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, intestata al Comune di Barano d'Ischia, da prodursi con fidejussione bancaria o assicurativa, con previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando; in ogni caso, impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva in caso di aggiudicazione.
- 4) **Registrazione al sistema AVCPASS**, ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. n. 163/2006, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, e s.m.i. a partire dal 1° luglio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP ( [www.avcp.it](http://www.avcp.it) → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la

registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inviare a pena di esclusione, con la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara, dovranno inserire nel sistema AVCPASS secondo le modalità sopra richiamate la seguente documentazione ATTESTANTE I REQUISITI NECESSARI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA, per la dimostrazione dei requisiti. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

5) Ai sensi degli artt. 51, 52 e 53 della L. R. n. 3/2007, i soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associati, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole:

- ai sensi dell'art. 51, rubricato "Clausole contrattuali speciali":

- a) ad assicurare il rispetto dei tempi, il contenimento dei costi, la qualità del risultato e la sicurezza nella fase di esecuzione;
- b) a sottoporsi a qualsiasi verifica che la Stazione Appaltante potrà disporre a garanzia del rispetto, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, delle clausole contrattuali;
- c) a rispettare e far rispettare agli eventuali subappaltatori, le clausole di cui all'articolo 52 sulla tutela dei lavoratori, nonché l'impegno a denunciare alle autorità competenti ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

- ai sensi dell'art. 52, rubricato "Tutela dei lavoratori", assicurando leale cooperazione fra la Stazione Appaltante e l'appaltatore, in particolare:

- a) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza; nonché, durante tutta l'esecuzione dei lavori, ad onorare gli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;
- b) a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, sub-affidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;
- c) a prendere atto che il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le casse edili.

- ai sensi dell'art. 53, rubricato "Disposizioni in materia di sicurezza":

Ai fini del controllo del ricorso al lavoro sommerso e delle irregolarità in edilizia e nei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 36/bis del decreto legge 4 luglio 2006, n° 223, così come convertito con legge n° 248/2006 e s.m.i., nonché della verifica della corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza e di regolarità contributiva, l'aggiudicatario si obbliga a sottoporsi ad indagini e verifiche a campione da parte dell'Unità operativa per il controllo sulla sicurezza di cui al comma 1 del medesimo articolo 53.

La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole ne comporterà la esclusione dalla procedura di gara.

6) Al presente appalto si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, pertanto ogni concorrente dichiara di assumere l'obbligo, in caso di aggiudicazione,

dell'osservanza delle predette disposizioni.

- 7) Ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5 e 6 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n° 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania":
- al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori;
  - qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del Responsabile del Procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori.- La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della L.R. n° 3/2007, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;
  - in caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il Responsabile del Procedimento propone alla Stazione Appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

**La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 5, 6 e 7 devono, a pena di esclusione, contenere quanto previsto nel presente disciplinare di gara.**

La stazione appaltante inviterà, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ed incompleti, riguardanti l'assenza di cause di esclusione, il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica e l'iscrizione all'albo professionale.

Riguardo alla condizione di cui alla lett. f) e g) del punto n. 2) qualora i concorrenti di un appalto pubblico di servizi per i cittadini di altri Stati membri, non siano residenti in Italia, può essere richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali vigenti presso il predetto Stato o di presentare una dichiarazione giurata.

Se i concorrenti ad un appalto pubblico di servizi debbono, nello Stato membro in cui sono stabiliti, essere in possesso di una particolare autorizzazione o appartenere a una particolare organizzazione ai fini della prestazione del servizio in quello Stato, l'amministrazione aggiudicatrice può richiedere loro la prova del possesso di tale autorizzazione ovvero dell'appartenenza a tale organizzazione.

**Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tecnica** costituita dalla documentazione descrittiva nonché dalla illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, ossia:

- a) **documentazione** di almeno tre interventi (*scelti fra quelli per i quali sono stati svolti i servizi*) con cui valutare l'esperienza maturata nella prestazione di servizi della stessa natura o comunque assimilabili a quello oggetto di affidamento ritenuti dal concorrente indicativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali ed organizzative costituita per ogni progetto da 3 schede di formato A3;
- b) **relazione illustrativa**, costituita da non più di 30 cartelle formato A4 con circa 3200 battute ognuna:
  1. delle esperienze e delle capacità maturate negli specifici settori oggetto delle prestazioni da affidare;
  2. della sua struttura organizzativa con l'indicazione del numero e della qualifica dei dipendenti e collaboratori;

3. delle attrezzature tecniche e della strumentazione hardware e software disponibili;
  4. dei curricula dei professionisti che costituiscono la struttura operativa;
- c) **relazione per la valutazione dei contenuti tecnici delle offerte** costituita da non più di 30 cartelle di formato A4 con circa 3.200 battute con eventuali grafici esplicativi, ognuna illustrativa delle modalità di svolgimento delle prestazioni nel rispetto di quanto indicato nello schema di convenzione; devono essere illustrate le attività che si intendono svolgere e il metodo progettuale, in particolare il valore ed i processi innovativi ed i tipi di strumenti che si intende impiegare per l'analisi di soluzioni alternative, per le scelte progettuali definitive e per la redazione di tutti gli elaborati grafici e descrittivi costituenti il progetto di PUC e di RUEC. La relazione dovrà concludersi con l'indicazione dei tempi di sviluppo dell'incarico, che il concorrente ritiene idonei al fine di conseguire una riduzione rispetto a quello previsto dal bando di gara per la consegna degli elaborati, stabilito in giorni 210 naturali e consecutivi.

La **documentazione** di cui alla lettera a) del presente capo può riguardare - nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente o consorziati occasionalmente oppure da riunirsi o da consorziarsi - interventi, singolarmente considerati, progettati, da uno qualsiasi dei soggetti, chiaramente identificabile, che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio occasionale.

Le **relazioni** di cui alle lettere b) e c) devono essere sottoscritte dal concorrente o dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**Nella busta "C" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- a) dichiarazione contenente l'indicazione del ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo dei servizi posto a base di gara, comprensiva delle giustificazioni tecnico-metodologiche che consentono di applicare il ribasso offerto, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 86 e 87 del D. Lgs 163/06. Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal concorrente o dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. In caso che il documento di cui alla lettera a) sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.
- b) Atto unilaterale d'obbligo (allegato al presente disciplinare) debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi.

*II. Acquisizione delle informazioni e della documentazione*

- a) le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta mediante e-mail certificata presso la Stazione appaltante all'indirizzo di cui al **punto 1) del bando di gara** ed entro il termine di cui al **punto 6)** dello stesso bando;
- b) qualora le richieste di informazioni pervengano in tempo utile entro il termine di cui alla lettera a), la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 5 (cinque) giorni feriali;
- c) il presente Disciplinare di gara, il bando ed i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili anche sul sito internet: [www.comunebarano.it](http://www.comunebarano.it) e sulla piattaforma della Centrale di Committenza [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) – sezione "Albo Fornitori".

## **2. Procedura di aggiudicazione**

La commissione di gara, costituita ai sensi degli artt. 84 e 106 del D.Lgs n. 163/2006, renderà noto, previa comunicazione a mezzo pec a tutti i soggetti interessati, il giorno fissato per l'apertura dei plichi in seduta pubblica. In tale seduta procederà alla verifica della correttezza formale e sostanziale della documentazione contenuta nella Busta "A" e della mancanza di contrasto tra le stesse e le norme di partecipazione.

## **3. Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

I criteri di aggiudicazione di cui si prevede l'applicazione sono sotto enunciati in ordine decrescente di priorità:

### **A) la valutazione dei contenuti tecnici delle offerte e dei mezzi messi a disposizione**

(punteggio massimo di **50/100**) sulla base dei seguenti criteri :

- 1) Contenuti metodologici e tecnici della proposta, con particolare attenzione alle logiche dell'integrazione, sia dal punto di vista disciplinare che nell'ambito dei sistemi territoriali e delle risorse, strumenti di gestione e monitoraggio del piano (**20 punti**);
- 2) Inquadramento della situazione urbanistica attuale del Comune di Barano d'Ischia e dello stato di evoluzione raggiunto, con conseguente illustrazione delle linee di azione per la futura pianificazione; (**20 punti**)
- 3) tempi di consegna (**10 punti**)

al tempo di consegna più basso sarà attribuito il punteggio massimo di **10 punti**; agli altri offerenti verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = Ti \times C / To$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente;

Ti = Tempo migliore;

C = fattore 10;

To = tempo offerto.

**B) la qualificazione del gruppo di lavoro**, con specifico riguardo all'integrazione ed adeguatezza delle competenze presenti all'interno del gruppo di lavoro in relazione al tema del P.U.C. e del R.U.E.C. da redigere, (punteggio massimo di punti **40/100**) sulla base:

- 1) delle esperienze maturate nella prestazione di servizi della stessa natura o comunque assimilabili a quello oggetto di affidamento (**15 punti**);
- 2) dei curricula dei professionisti che costituiscono la struttura operativa (**15 punti**);
- 3) della sua struttura organizzativa ed della multidisciplinarietà del gruppo (**5 punti**);
- 4) delle attrezzature tecniche e della strumentazione hardware e software disponibili (**5 punti**);

### **C) il prezzo offerto**

al prezzo complessivo più basso sarà attribuito il punteggio massimo di **10 punti**; agli altri offerenti verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = Pi \times C / Po$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente;

Pi = prezzo migliore;

C = fattore 10;

Po = prezzo offerto.

La commissione di gara, esaminerà l'offerta tecnica in sedute riservate, le offerte migliorative di tipo qualitativo saranno valutate secondo quanto previsto dall'allegato P del DPR 207/2010 e ss.m.i, ed in seduta pubblica alla presenza dei concorrenti appositamente convocati, darà lettura dei

punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procedendo quindi all'apertura delle buste "C - offerta economica" valutandone il contenuto.

Viene infine stilata una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecnica ed economica.

L'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.

L'amministrazione aggiudicatrice successivamente, qualora l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo in graduatoria non siano compresi fra i concorrenti per i quali è stato verificato il possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs n.163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari, procede a tale verifica. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo l'amministrazione aggiudicatrice richiede alla commissione giudicatrice di formulare - sulla base delle valutazioni già effettuate e di una nuova, ove necessario, applicazione delle formule - una nuova graduatoria.

La **documentazione** da trasmettere per la verifica dei requisiti è costituita:

**a) per tutti i soggetti:**

1) dalle **dichiarazioni** dei committenti dei lavori indicati nell'elenco allegato alla domanda di partecipazione alla gara oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato.

**b) per le società di capitali e le società cooperative:**

1) dalle **copie autenticate dei bilanci**, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardanti gli anni 2010, 2011 e 2012;

2) da un **documento**, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, che indichi la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente nel caso che la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa dal presidente del collegio sindacale, ovvero in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili di cui al decreto legislativo 27/1/1992. n. 88;

**c) per i liberi professionisti e le società di persone:** dalle copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti gli anni 2010, 2011 e 2012.

L'esito della gara verrà comunicato, anche ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006, indicando all'aggiudicatario la data fissata per la stipula del contratto, che verrà rogato dal Segretario Generale dell'Amministrazione nella forma pubblica amministrativa.

In caso di mancata produzione della documentazione entro il termine sopra indicato o di mancata presentazione per la stipula del contratto, l'Amministrazione, salva ed impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria, revocherà l'aggiudicazione per inadempimento, e procederà all'aggiudicazione del servizio al secondo offerente in graduatoria.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà costituire una **garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo del servizio**.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Giuseppe DI MEGLIO